

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
DÉPARTEMENT DE L'HÉRAULT
CANTON DE LODÈVE

COMMUNAUTÉ DE COMMUNES LODÉVOIS ET LARZAC

EXTRAIT DU REGISTRE DES ACTES CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 5 JUIN 2025

numéro
CC_250605_20

L'an deux mille-vingt cinq, le cinq juin,

Le Conseil communautaire, dûment convoqué le vingt huit mai deux mille vingt-cinq, s'est réuni en session ordinaire, salle du conseil de l'Espace Marie-Christine BOUSQUET, sous la Présidence de Jean-Luc REQUI.

nombre de membres	
en exercice	59
présents	32
exprimés	40
vote	
pour	40
contre	0
abstention	0

Présents :

Michel COMBES, Martine BAÏSSET, Jean-Paul PAILHOUX, Claire VAN DER HORST, Jérôme VALAT, Sonia ROMERO, Jean Michel BRAL, Jean TRINQUIER, Bernard GOUJON, Daniel FABRE, Ludovic CROS, Fadiha BENAMMAR KOLY, David BOSC, Monique GALEOTE, Gilles MARRES, Marie-Laure VERDOL, Damien ALIBERT, Isabelle PEDROS, Christophe ROMO, Antoine GOUTELLE, Valérie ROUVEIROL, Félicien VENOT, Jean-Luc REQUI, Michel ABRIC, Bernard JAHNICH, Jean-Christophe COUVELARD, Pierre-Paul BOUSQUET, Sandrine TONON, Philippe BERLENDIS, Éric OLLIER, Isabelle PERIGAULT, Daniel VALETTE.

Absents avec pouvoirs :

Gaëlle LEVEQUE à Ludovic CROS, Jean-Marc SAUVIER à David BOSC, Nathalie ROCOPLAN à Gilles MARRES, Ali BENAMEUR à Fadiha BENAMMAR KOLY, Didier KOEHLER à Isabelle PEDROS, Ahmed KASSOUH à Marie-Laure VERDOL, Sophie PRADEL à Pierre-Paul BOUSQUET, Michel DRUENE à Bernard JAHNICH.

Absents :

Joëlle GOUDAL, Véronique VANEL, Jérôme CLARISSAC, Alain VIALA, Luc BEVILACQUA, Izia GOURMELON, Fatiha ENNADIFI, David DRUART, Nathalie SYZ, Claude LAATEB, Magali STADLER, Christian RICARDO, Joana SINEGRE, Damien ROUQUETTE, Frédéric ROIG, Françoise OLIVIER, Clément THERY, Alain FALCOU, Chantal BASCOUL.

OBJET : Plan de formation pour l'année 2025

VU le Code général de la fonction publique, en particulier le livre IV titre II relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents publics, et plus particulièrement l'article L423-3 relatif au plan de formation,

VU le décret n°2007-1845 du 26 décembre 2007 modifié, relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents de la fonction publique territoriale,

VU l'avis du comité social territorial commun du 25 mars 2025,

CONSIDÉRANT qu'il est opportun, en raison de la mutualisation des services entre la Commune de Lodève et la Communauté de communes Lodévois et Larzac, d'opter pour un plan de formation mutualisé,

CONSIDÉRANT qu'il convient de présenter le plan de formation à l'assemblée délibérante,

Où l'exposé de Jean-Paul PAILHOUX et après en avoir délibéré, le Conseil communautaire :

- **ARTICLE 1 : PREND CONNAISSANCE** du plan triennal de formation pour l'année 2025 mutualisé entre la Commune de Lodève et la Communauté de communes Lodévois et Larzac, annexé au présent projet de délibération,

- **ARTICLE 2 : AUTORISE** le Président, ou son représentant, à effectuer toutes les démarches nécessaires à l'exécution de la présente délibération et à signer tous les documents y afférents,

- **ARTICLE 3 : DIT** que le présent acte sera transmis au service du contrôle de légalité, notifié aux tiers concernés, publié selon la réglementation en vigueur et inscrit au registre des actes.

Pour extrait certifié conforme au registre des actes.

Accusé de réception en préfecture
34-200017341-20250605-lmc116978-DE-1-1
Date de télétransmission : 06/06/25
Date de publication : 11/06/2025
Date de notification aux tiers :
Moyen de notifications aux tiers :

Le cinq juin deux mille vingt-cinq
Le Président,
Jean-Luc REQUI

Plan de formation mutualisé 2025

Références juridiques :

- Code général de la fonction publique (CGFP), articles L421-1 et suivants
 - Décret n°2007-1845 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents de la fonction publique territoriale
 - Règlement de formation (délibération du 25/06/2015 du conseil communautaire et 15/09/2015 du conseil municipal)
-

I. La formation professionnelle tout au long de la vie.

Les agents de la fonction publique, titulaires et contractuels, ont un droit à la formation professionnelle tout au long de la vie (article L421-1 du CGFP).

La formation a pour objectif de favoriser l'adaptation des agents à leur poste (acquisition ou développement de nouvelles compétences), l'accompagnement des projets de la collectivité et des services, ainsi que l'évolution professionnelle des agents.

La formation professionnelle tout au long de la vie dans la fonction publique territoriale comprend :

1) Des formations statutaires obligatoires, prévues par les décrets portant statut particulier de chaque cadre d'emplois :

- ✓ **Formation d'intégration** dans la fonction publique territoriale : elles sont indispensables à la titularisation :
 - Catégorie C : 5 jours
 - Catégories B et A : 10 jours
- ✓ **Formation de professionnalisation au 1er emploi** : dans les deux années qui suivent la nomination dans le cadre d'emplois :
 - Catégorie C : 3 à 10 jours
 - Catégories B et A : 5 à 10 jours
- ✓ **A l'occasion de l'affectation sur un poste à responsabilités** : entre 3 et 10 jours selon les emplois, dans les 6 mois suivant l'affectation. Une nouvelle période de professionnalisation tout au long de la carrière débute à l'issue des 6 mois.
- ✓ **Actions de professionnalisation tout au long de la carrière** : entre 2 et 10 jours tous les 5 ans, selon le cadre d'emplois.

De plus, l'agent public qui exerce pour la première fois des fonctions d'encadrement bénéficie d'une formation au management.

Les formations d'intégration et de professionnalisation sont un préalable indispensable à l'avancement de grade et à la promotion interne.

Au titre des formations obligatoires des agents, le plan de formation intègre également celles de la police municipale et des conseillers ou assistants de prévention.

- 2) Les formations de perfectionnement, dispensées en cours de carrière à la demande de l'autorité territoriale ou de l'agent
- 3) Les formations de préparation aux concours et examens professionnels de la fonction publique
- 4) Les formations destinées à mettre en œuvre un projet d'évolution professionnelle, dans le cadre de l'utilisation d'un compte personnel de formation.
- 5) La formation personnelle, suivie à l'initiative de l'agent territorial (bilan de compétences, validation de l'expérience professionnelle, congé personnel de formation...)
- 6) Les actions de lutte contre l'illettrisme et pour l'apprentissage de la langue française

II. Le plan de formation

Les collectivités établissent obligatoirement un plan de formation, qui est soumis à l'avis préalable du comité social territorial, est présenté à l'assemblée délibérante et transmis au CNFPT (Article L423-3 CGFP).

1) Notions générales

Le plan de formation est un outil de programmation de certaines actions des formations pour les agents de la collectivité. Il est utile pour :

- recenser et analyser les besoins,
- garantir la réalisation des formations obligatoires, ce qui comporte aussi les actions en matière de santé et sécurité au travail,
- avoir une vision globale et rationaliser le recours à la formation : groupes de formation, actions transversales, pilotage du budget, organisation de la mise en œuvre,
- permettre au CNFPT, partenaire institutionnel des collectivités pour la formation, de connaître les besoins des collectivités pour pouvoir y répondre (marchés publics de formation).

Le plan de formation comprend obligatoirement :

- Les actions d'intégration et de professionnalisation tout au long de la carrière.
- Les formations de perfectionnement.
- Les formations de préparation aux concours et examens de la fonction publique.
- Les actions de lutte contre l'illettrisme et pour l'apprentissage de la langue française.

S'agissant des actions de préparation aux concours et examens, lorsque le grade postulé par l'agent ne correspond pas à ses fonctions, il peut les solliciter au moyen de son compte personnel de formation.

2) Le plan de formation mutualisé de la communauté de communes Lodévois et Larzac et de la Ville de Lodève

a) Méthodologie et outils

La Communauté de communes Lodévois et Larzac et la Ville de Lodève ont mis en place leur premier plan de formation en 2022. En raison de l'organisation des services, il a été élaboré sous forme mutualisée. Il s'inscrit dans les objectifs des lignes directrices de gestion (LDG) et favorise les actions collectives en intra ou en union, y compris avec des organismes autres que le CNFPT ou des collectivités.

Un travail important de recensement des besoins est conduit chaque année, en lien avec les services, et un tableur d'élaboration et de suivi est en place. Le volet prévention des risques professionnels fait l'objet d'un effort de structuration particulier.

b) **Orientations du plan de formation**

Les orientations prioritaires du plan de formation sont :

- ✓ L'adaptation au poste de travail et l'acquisition de nouvelles compétences liées aux évolutions des métiers.
Cela concerne particulièrement la maîtrise des outils informatiques et numériques.
- ✓ Dans l'axe des lignes directrices de gestion :
 - Les actions en matière de prévention des risques professionnels (dont formations obligatoires en matière de santé et de sécurité au travail) et de conditions de travail.
 - La valorisation des parcours et compétences des agents.
 - Les évolutions de carrière.
 - Le soutien à la mobilité.
- ✓ Le renforcement des compétences managériales.
- ✓ Le renforcement des compétences en conduite de projets.
- ✓ A compter des 2025 les actions ayant un impact sur la transition écologique.

III. **Le bilan du plan de formation 2024**

1) Bilan prévisionnel/réalisé sur des indicateurs centraux

NOMBRE D'AGENTS A FORMER EN 2024	Programmé	Réalisé	Effectif moyen rémunéré 2024	% de l'effectif moyen formé
Lodève	76	65	178	36,52%
Communauté de communes	132	116	268	43,28%
Office de tourisme	8	8	9	88,89%
Office de commerce	0	0	1	0,00%
SIELL	21	18	28	64,29%
Total	237	207	484	42,77%

NOMBRE DE JOURS 2024	Programmés			Réalisés		
	En présentiel	A distance	Total en ETP	En présentiel	A distance	Total en ETP
Lodève	279,83	25,50	1,33	245,30	20,80	1,16

Communauté de communes	815,60	77,30	3,89	550,72	23,63	2,50
Office de tourisme	45,00	14,30	0,26	20,00	8,83	0,13
Office de commerce	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SIELL	82,00	2,00	0,37	71,00	0,00	0,31
Total	1222,43	119,10	5,84	887,02	53,26	4,10

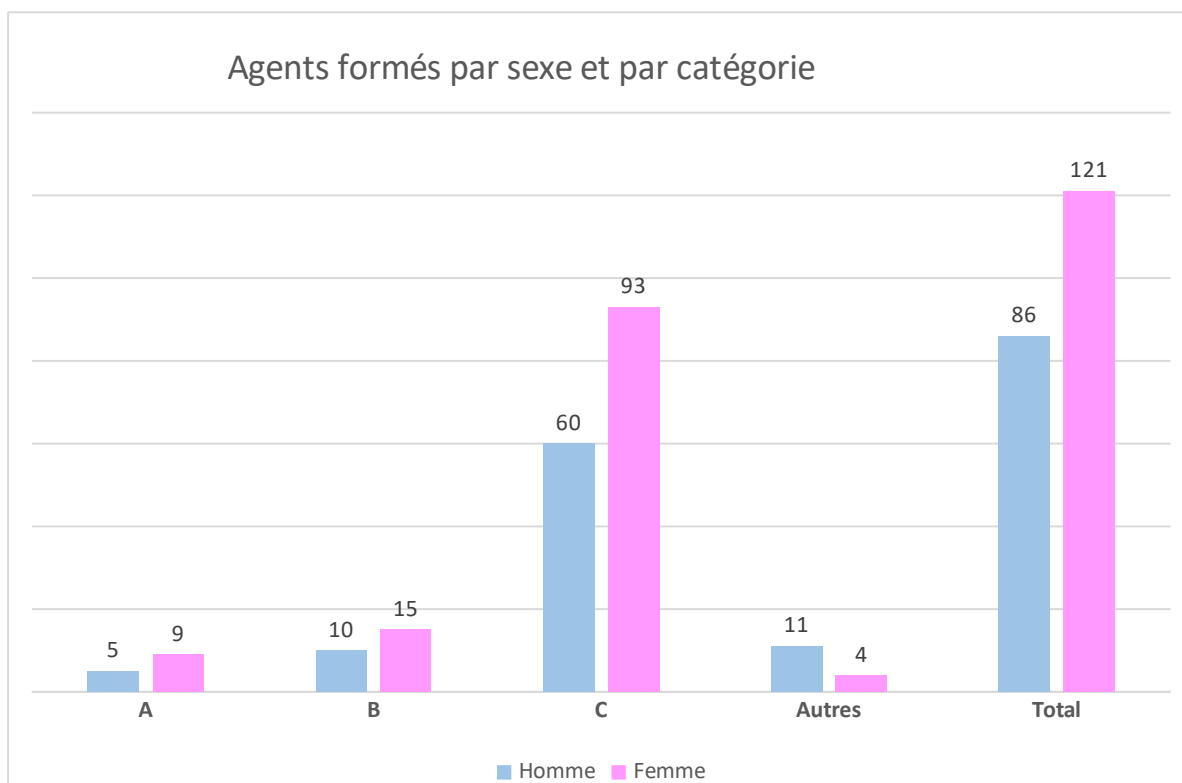
BUDGETS 2024	BP hors CNEPT	Budget réalisé hors CNEPT	Cotisation CNEPT	Coût moyen par agent rémunéré
Lodève	20 560,00 €	11 823,00 €	28 155,00 €	224,60 €
Communauté de communes	35 801,00 €	21 763,00 €	39 228,00 €	227,58 €
Office de tourisme	3 295,00 €	1 020,00 €	2 391,00 €	379,00 €
Office de commerce			348,00 €	348,00 €
SIELL	30 458,00 €	26 332,00 €	6 348,21 €	1 167,15 €

Synthèse 2024	Lodève	CC Lodévois et Larzac (OT, OC et SIELL inclus)	Total
Nombre de formations (1 intitulé=1 action)	62	121	183
Nombre d'agents formés	65	142	207
Pourcentage de l'effectif rémunéré formé	36,52%	46,41%	42,77%
Nombre moyen de jours de formation par agent formé	4,1	4,7	4,5
Nombre de jours de formation en présentiel	245,30	641,72	887,02
Nombre de jours de formation à distance	20,80	32,46	53,26
Total jours	266,1	674,18	940,28
Conversion en équivalents temps plein annuels (7h/jour, 1607h/an)	1,16	2,94	4,10

Après le ralentissement lié au covid le volet formation a pris en 2024 sont plein essor, avec un nombre de jours suivis qui double (463 jours en 2023) et un nombre moyen de jours de formation par agent qui passe de 1,2 à 4,5. Ces nombres sont aussi dus à un meilleur recensement et suivi des formations.

2) Autres indicateurs

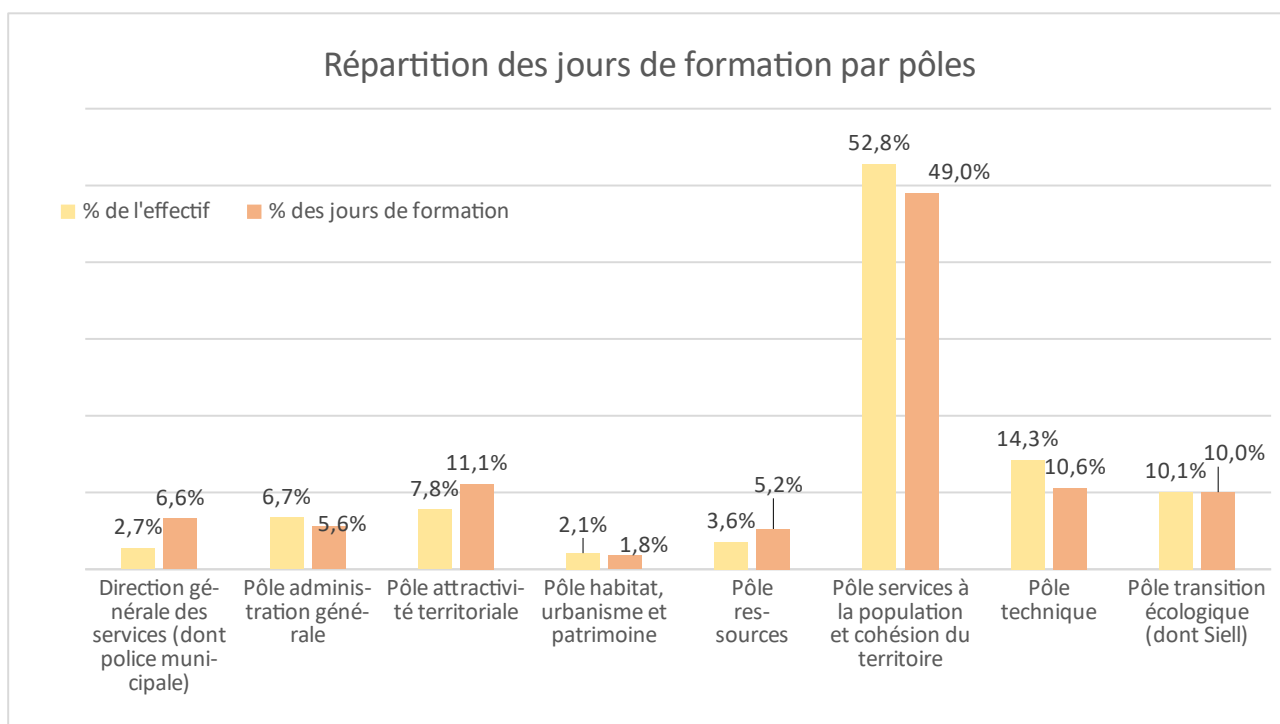
Agents formés par sexe et par catégorie



La formation des deux collectivités présente en 2024 une dominante féminine dans les deux collectivités.

Le nombre d'agents formés par catégorie reflète assez bien la structure de l'effectif, l'accès à la formation est assez homogène. Les agents de catégorie C ont un bon accès à la formation.

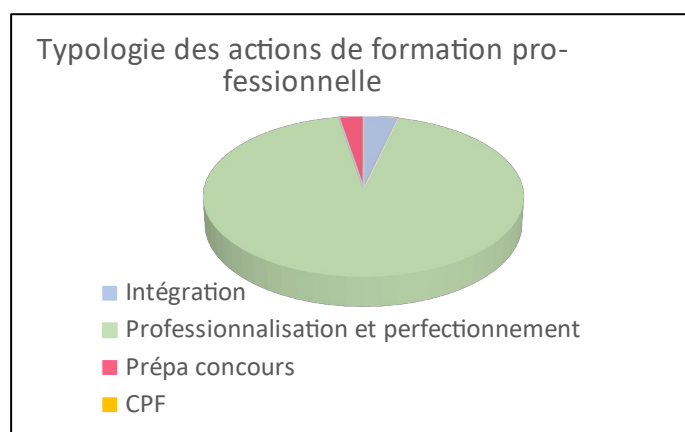
Répartition des jours de formation par pôles



Le pôle services à la population et cohésion du territoire présente toujours un fort dynamisme, porté par son effectif mais aussi la culture de la formation de la direction enfance jeunesse. Le pôle attractivité territoriale a également de bonnes pratiques en matière de formation, en lien avec ses compétences orientées sur le développement territorial.

Organismes	Lodève	CC Lodévois et Larzac	Total
Demandes de formations au CNFPT	134	267	401
Formations CNFPT suivies	83	118	201
Agents ayant participé à une action payante hors CNFPT	132	302	434

Les formations CNFPT ne permettent pas de couvrir l'ensemble des besoins en formation. Les formations payantes sont toujours utilisées, soit pour des formations spécifiques non présentes au catalogue CNFPT, soit pour les formations sécurité obligatoires.



Les formations de professionnalisation tout au long de la carrière et de perfectionnement représentent la plus grande part des formations. Les préparations aux concours sont assez peu nombreuses et l'usage du compte personnel de formation paraît encore peu maîtrisé par les agents.

IV. La programmation du plan de formation 2025

NOMBRE D'AGENTS A FORMER EN 2025 (hors groupes intra/union non encore constitués)	Programmé	Effectif moyen 2024	% de l'effectif moyen à former
Lodève	64	141	45,39%
Communauté de communes	76	193	39,38%

Office de tourisme	7	9	77,78%
Office de commerce	0	1	0,00%
SIELL	16	28	57,14%
Total	163	372	0,00%

NOMBRE DE JOURS 2025	Programmés		
	En présentiel	A distance	Total en ETP
Lodève	291,00	69,90	1,57
Communauté de communes	538,80	70,20	2,65
Office de tourisme	25,00	10,50	0,15
Office de commerce			0,00
SIELL	49,00	19,00	0,30
Mutualisé **	556		2,42
Total			4,68

** Formations intra/union dont les groupes ne sont pas encore constitués

On observe une montée en puissance de la formation à distance, qui se développe depuis les confinements liés au Covid. Le recours aux webinaires, difficiles à recenser car souvent non programmés, permet des actions ciblées de courte durée et peu contraignantes en termes de déplacements.

BUDGETS 2025	Budget prévisionnel
Lodève	16 452,00 €
Communauté de communes	20 583,00 €
Office de tourisme	2 370,00 €
Office de commerce	- €
SIELL	26 916,00 €

Synthèse programme 2025	Lodève	CC Lodévois et Larzac *	Mutualisé **	Total
Nombre de formations (1 intitulé=1 action)	149	213	14	376
Nombre d'agents formés	64	99	331	494

Nombre de jours de formation en présentiel	291,00	612,80	556	1459,8
Nombre de jours de formation à distance	69,90	99,70	0	169,6
Total jours	360,9	712,5	556	1629,4
Conversion en équivalents temps plein annuels (7h par jour et 1607h par an)	1,57	3,10	2,42	7,10
Nombre moyen de jours de formation par agent formé	5,6	7,2	1,7	3,3

* OT, OC et SIELL inclus

** Formations intra/union dont les groupes ne sont pas encore constitués

Pièce jointe : plan de formation mutualisé 2025

DOMAINE : ORGANISATION ET GESTION DES RESSOURCES

Sous domaine : pilotage

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle ressources			Cycle de formation professionnelle "Contrôle de Gestion"	1				36,5	8,5	

Sous domaine : affaires juridiques

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle ressources	Service financier		L'exercice administrative et financière des marchés publics	2				2	1	
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			L'analyse et la sélection des offres dans le cadre de la commande publique	1				2	0,5	
LOLA	Pôle technique mutualisé			La gestion administrative financière et technique des marchés de travaux	1				2		
LOD	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments		Les fondamentaux des marchés publics	1				2		
LOLA	Pôle technique mutualisé			Les marchés de maîtrise d'ouvrage enjués et plagiés	2				2	1	
LOD	Pôle ressources			La rédaction des pièces techniques des marchés publics	1						
LOD	Pôle ressources			La gestion des assurances	1				2		
LOLA	Pôle administration générale	Service affaires générales		La prévention des risques juridiques de la collectivité	1				2	0,5	

Sous domaine : gestion des ressources humaines

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle ressources	Service des ressources humaines		La communication interne sur la formation	1						
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Mairie		Actualisation du temps de travail	1						
LOD	Pôle ressources	Service des ressources humaines		La maîtrise de la masse salariale	1				2	0,5	
LOD	Pôle ressources	Service des ressources humaines		La maîtrise des droits à congé pour raison de santé	1				2	1	
LOD	Pôle ressources	Service des ressources humaines		La maîtrise du régime juridique des agents contractuels	1					2,34	
LOD	Pôle ressources	Service des ressources humaines		La rémunération des fins de fonction	1				1	0,5	
LOLA	Pôle ressources	Service des ressources humaines		Les fondamentaux de la gestion des ressources humaines	1					5	
LOD	Pôle ressources	Service des ressources humaines		Prendre sa retraite / se préparer aux changements à venir	2				2	0,5	
LOLA	Pôle ressources	Service des ressources humaines		Les régimes de retraite / compensation, complémentaires et imbrications	1				2		

Sous domaine : santé, sécurité et conditions de travail : orientation prioritaire

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Initiale/Recyclage	Formateur autre que CNFPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOUAD				Formation des membres de l'ISCT	15				3		Intra
LOUAD				La manipulation des extincteurs et l'évacuation	50			2 500,00 €	0,5		Intra
LOU	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction sports et vie associative	Sports	La prévention de l'usure professionnelle dans le service des sports	1				2	0,5	
LOA	Dos Ville	Conseil et développement des RH		L'ergonomie et l'aménagement des postes de travail	1				3		
LOUAD				L'usure au travail la comprendre pour l'éviter (tous publics)	10				20		Union chef de file
LOUAD		Tous services		Prévention des risques liés à l'activité physique (PRAP)	20	Initiale			2		Intra service prévention
LOUAD				Produits chimiques - Analyse accident de travail	8	Recyclage			1		
LOA				Rôle et responsabilités de l'encadrement en santé sécurité	1		CARSAF		1		
LOUAD				AIPI Opérateur expérimenté	15				2		Intra
LOA	Pôle transition écologique	SEILL	Equipe réseau d'eau potable	CACES 8482 cat. C1 - Chargeuse / Chargeuse-Pelleteuse > 6 Tonnes	1	Initiale	SOCOTEC	400,00 €	1		
LOU	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/fêtes et cérémonies	Equipe espaces verts	CACES 8482 cat. C1 - Chargeuse / Chargeuse-Pelleteuse > 6 Tonnes		Initiale					
LOU	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/fêtes et cérémonies	Equipe espaces verts	CACES 8482 cat. C1 - Chargeuse / Chargeuse-Pelleteuse > 6 Tonnes	4	Initiale	CJF	165,00 €	1		Intra
LOU	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/fêtes et cérémonies	Equipe espaces verts	CACES 8482 cat. C1 - Chargeuse / Chargeuse-Pelleteuse > 6 Tonnes		Initiale					
LOU	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/fêtes et cérémonies	Equipe fêtes et cérémonies	CACES 8482 cat. C1 - Chargeuse / Chargeuse-Pelleteuse > 6 Tonnes		Initiale					
LOU	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/fêtes et cérémonies	Equipe fêtes et cérémonies	CACES 8482 cat. C1 - Chargeuse / Chargeuse-Pelleteuse > 6 Tonnes	1	Recyclage	Cypas formation	520,00 €	2		
LOA	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments	Equipe bâtiments	CACES 8489 - Charge éléateur	1	Initiale	Cypas formation	450,00 €	3		
LOA	Pôle transition écologique	Service collecte des ordures ménagères		CACES 8490 - Gue de chargement	4	Initiale		720,00 €	2,5		
LOA	Pôle transition écologique	SEILL	Equipe réseau d'eau potable	CATEC Pré requis + surveillance/intervenant	3	Initiale	SOCOTEC	500,00 €	1		
LOA	Pôle transition écologique	SEILL		CATEC Pré requis + surveillance/intervenant	1						
LOA	Pôle transition écologique	SEILL		CATEC Surveillance/soi intervenant	10	Recyclage	SOCOTEC	750,00 €	1		
LOU	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		Contrôle de l'usage			DGSA	850,00 €	2		
LOU	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments	Equipe bâtiments	Habilitation électrique B3 B2 B8 BC - electricien	1	Initiale	Cypas formation	320,00 €			
LOU	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/fêtes et cérémonies	Equipe fêtes et cérémonies		1	Recyclage	SOCOTEC	700,00 €	2		
LOA	Pôle technique mutualisé	SEILL			4	Initiale	Cypas formation	320,00 €			
LOU	Pôle transition écologique	Direction sports et vie associative	Vie associative		1	Initiale					
LOU	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Dos Ville			1	Initiale					
LOU	Pôle technique mutualisé	Police municipale	Equipe propriété		1	Initiale					
LOU	Pôle technique mutualisé	Service espace public	Equipe espaces verts		1	Initiale					
LOU	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/fêtes et cérémonies	Equipe fêtes et cérémonies		1	Initiale					
LOU	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/fêtes et cérémonies	Equipe fêtes et cérémonies		1	Recyclage					
LOU	Pôle administration générale	SEILL			8	Initiale	Cypas formation	300,00 €			
LOA	Pôle transition écologique	SEILL			1				2		
LOU	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		Les risques liés à l'utilisation et au stockage des produits d'entretien	60	Initiale			2		Intra service prévention
LOUAD		Tous services		Secours secouriste du travail	73	Recyclage			1		Intra service prévention
LOU	Pôle administration générale	Service espaces verts/fêtes et cérémonies	Equipe fêtes et cérémonies	Service de sécurité incendie et d'assistance aux personnes de niveau 1 (SSAP 1)	1	Initiale	GRETA	1 309,00 €	15		

Sous domaine : finances

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CHERPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOD	Pôle ressources	Service financier		Gestion de l'inventaire et du patrimoine dans le cadre de la M57	1				2		
LOLA	Pôle ressources	Service financier		Gestion des immobilisations	1				2		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Mairie		Les règles d'avances et de recettes	1				2		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Les règles d'élaboration et d'exécution du budget de la collectivité	1				4	0,5	
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			L'élaboration et le suivi des tableaux de bord de gestion financière	1				2	0,5	
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Mairie			1				2	0,5	
LOD	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction culture	Citéma Urbiva	L'élaboration et le suivi d'un budget de service	1				2		
LOD	Pôle ressources	Service financier		Module immobilisations logiciel CIRIL	1	Informatique et numérique	CIRIL	925,00 €	1		
LOLA	Pôle ressources			Module marché logiciel CIRIL	2	Informatique et numérique	CIRIL		1		
LOLA	Pôle ressources	Service financier		Module marché logiciel CIRIL	1	Informatique et numérique	CIRIL	350,00 €	1		
LOLA	Pôle ressources			Analyse et stratégie fiscale	1				2	1	
LOLA	Pôle ressources			la TVA dans les collectivités territoriales	1				2	1	

Sous domaine : communication

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CHERPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Service communication		Développer les relations presse dans la communication de sa collectivité	1		Cap Com-FP-Q41	820,00 €		2	
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Service communication		Ecrire pour le web et piloter le cycle de vie de ses contenus	2	Informatique et numérique	Cap Com-FP-Q75	820,00 €		2	
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Service communication		Valoriser la fonction communication par le pilotage de sa performance	2		Cap Com-FP-Q88	820,00 €		2	

DOMAINE : SOCIAL, SANTE PUBLIQUE

Sous domaine : enfance, famille

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CHERPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	Sensibilisation à la langue des signes	3				2		
LOD	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Service éducation			8						
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	La communication gestuelle avec l'enfant de 0 à 3 ans	3				3		
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	L'accompagnement de la fonction parentale	2				3		
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	Le suivi du jeune enfant	3				2		
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	Les activités plastiques avec le tout petit	1				3		
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	DU Violences intrafamiliales	1		Université de Montpellier	1 500,00 €	0		
LOD	DGS	Police municipale		Niveau 1 - Prévenir le mort inattendue du nautisme - Communiquer avec les personnels concernés.	1		Naire et vivre	295,00 €	1		
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance								

Sous domaine : santé publique

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOD	Pôle technique municipal	Service administration, support et logistique		Auxiliaire ambulancier	1	Soutien à la mobilité	La Croix Rouge	500,00 €	13		

DOMAINE : CITOYENNETÉ, EDUCATION, CULTURE ET SPORT

Sous-domaine : citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		Le nom de famille et le prénom	2				2	0,5	
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		Les actes de décès	3				1	0,5	
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		Les actes de naissances et de reconnaissances	3				1	0,5	
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		Les fondamentaux de l'Etat-civil	1					2,86	
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		Les règles d'instruction un dossier de mariage	1				2		
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		L'organisation et la gestion des dimanches	3				2	0,5	
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		Les fondamentaux du funéraire	1				2		
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		La gestion de la liste électorale et du répertoire électoral unique	3				1	0,5	
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		La gestion et l'occupation du domaine public	2				2		
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		La nationalité française et la délivrance des CNI / Passports	1				2	0,5	
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		Le contentieux en matière électorale	2				2	0,5	
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		Le contentieux en matière électorale	1				2		
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales		Les rencontres de la citoyenneté	1				2		

Sous-domaine : éducation, animation, jeunesse

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	La politique d'accueil en milieu scolaire et extrascolaire d'un jeune en situation de handicap					2		
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	Le projet d'activité : à qui sert une animation, la posture de l'animateur	20	Conduite de projets	CEMEA	50,00 €	6		Intra
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	Méthodologie du projet d'animation de l'élève à l'évaluation	2	Conduite de projets			4		
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	La gestion émotionnelle des conflits des conflits	1				2		
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	La relaxation ludique pour les 3 - 6 ans : apaisement pour tous, professionnels et enfants	4				2	1	
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	L'animation des activités sportives	1				3	0,5	
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	Perfectionnement sur la formation « violences faites aux enfants » avec l'association « Colosse au pied d'argile »	1		Association "Colosse aux pieds d'argile"	100,00 €	1		

Sous-domaine : restauration collective

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	L'hygiène des aliments en distribution des repas	1					1	
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	La gestion du bruit dans son restaurant scolaire	1				1		

Sous-domaine : culture

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction culture		Les droits culturels pour une offre culturelle ouverte	1				2		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée		Gestion et mise en place d'une boutique de musée ou de monument	1				2		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée		Journées d'étude professionnelle et de réseau. Faire peau neuve (quand le musée se construit, se rénove, se réinvente)	2				1		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée		Journées d'étude professionnelle et de réseau. Les résidences d'artistes	1				2		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée		Journée professionnelle « L'immersion : pour quoi faire ? »	1				1		
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			L'animation, la valorisation et la médiation autour de l'archéologie	1				2		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée	Pôle des publics	La scénographie en exposition temporaire et collections permanentes	1				3		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée		La valorisation des collections au sein des établissements patrimoniaux	1				2	0,5	
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée		Le réclatement décennal des collections muséales : mise en œuvre	1				1		

Domaine : Aménagement et Développement Durables des Territoires

Sous-domaine : urbanisme, aménagement et action foncière

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Le maître du financement de l'aménagement : fiscalité et partenariat	1				2	1	
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Introduction à la rédaction des actes authentiques en la forme administrative de mutation de biens fonciers	1				2	1	
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			La rédaction des actes complexes de mutation de biens fonciers	1				2	0,5	
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Le droit de préemption	1				2		
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			L'instruction du permis d'aménager	1				2	0,5	
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Le projet urbain partenarial	1	Conduite de projets			2	1	
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Les risques juridiques en urbanisme et évolutions des contentieux administratifs civil et pénal	1				2	1	
LOD	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Sensibilisation au droit de l'urbanisme	1				2		
LOD	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Sites et cités remarquables	1		Sites et cités remarquables	200,00 €	2	0,71	

Sous-domaine : habitat et politique de la ville

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNFPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			La lutte contre l'habitat indigne et insalubre	1				2	1	
LOA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Les procédures en matière de logement insalubre	1				2		
LOA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Montage et pilotage des opérations complexes de requalification des habitats privés	1	Conduite de projets			3		
LOA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Stratégie d'intervention en centre ancien	1		Anah réseau		3		

Sous-domaine : développement économique et emploi

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNFPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOA	Pôle attractivité du territoire	Service communication		L'accompagnement des projets d'économie sociale et solidaire	1				2	0,5	
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Les aides publiques aux entreprises : mode d'emploi	1				3		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Classement des meubles et chambres d'hôtes	1		CRTL	350,00 €	2		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Conception d'espaces d'accueil touristique	1				2 jours		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Coordination, pilotage des programmes et projets de développement touristique	1					2,57	
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		La caisse à outils & mode d'emploi d'un montage de projet événementiel	1		CRTL	390,00 €	3	2	
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Monteur en gamme dans non développement commercial	1		CRTL	500,00 €	3		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Optimiser la gestion de la documentation	1		Hérault Tourisme		1		

SERVICES TECHNIQUES ET ENVIRONNEMENTAUX

Sous-domaine : Ingénierie écologique

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNFPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOO	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe propreté	Propreté urbaine : démarche qualité, intégration des enjeux sociaux et environnementaux	1	Transition écologique			2	1	
LOO	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe propreté	Formation préalable à l'habilitation de dépôts illégaux de déchets	1				4	0,5	
LOO	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe propreté	L'hygiène, la sécurité et la prévention des risques en propreté publique	1	Prévention des risques professionnels			1		
LOO	Pôle technique mutualisé			Prévention contre les dépôts sauvages	1	Transition écologique			2	1	
LOO	Pôle technique mutualisé			Présentation des activités en matière de propreté urbaine	1	Transition écologique			2		
LOO	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/jardins et jardins	Equipe espaces verts	La connaissance et l'utilisation des végétaux dans les espaces verts	10				3		

Sous-domaine : voirie et infrastructures

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNIPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	Dimensionnement et structure de chaussée	1			3,00 €			
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	La lecture de plans en voirie	1				2		
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	Les démarches et les méthodes pour des routes et voiries durables	1	Transition écologique			2		
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	Les opérations d'infrastructures de voirie : les fondamentaux de la maîtrise d'ouvrage	1				3	1	
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	La préparation et le contrôle d'un chantier de voirie et de réseaux divers	1				4	1	
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	La signalisation temporaire de chantier de voirie	2	Prévention des risques professionnels			2		
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	La Voirie : Les techniques générales	1				3		
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	L'entretien écoresponsable des abords routiers	1	Transition écologique			2	0,5	
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	Les artères et paviment de voirie	3				2	0,5	
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe voirie	Les matériaux de la voirie	2				2	0,5	
LOD	Pôle technique mutualisé			La planification des actions de propreté urbaine : démarche qualité, intégration des enjeux sociaux et environnementaux	1	Transition écologique			2	1	
LOA	Pôle transition écologique	SEILL	Equipe réseau d'eau potable	Compteurs d'eau	1		OIEAU	1 684,80 €		3	
LOA	Pôle transition écologique	SEILL	Equipe réseau d'eau potable	Exploitation des réseaux d'eau	2		OIEAU	2 246,40 €	4		
LOA	Pôle transition écologique	SEILL	Equipe réseau d'eau potable	Viernes de régulation hydraulique niveau 1	1		OIEAU	2 246,40 €		4	

Sous-domaine : architecture, bâtiments et logistique

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNIPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOD	Pôle technique mutualisé			La démarche de programmation en construction-réhabilitation	1	Conduite de projets			3		
LOA	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments		La gestion durable du patrimoine bâti : stratégie et mise en œuvre	1	Transition écologique			2	1	
LOD	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments	Equipe bâtiments	Le montage, le démontage, l'utilisation des échafaudages roulants	3	Prévention des risques professionnels			1	0,5	
LOD	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments	Equipe bâtiments	Perfectionnement en plomberie	2						
LOA	Pôle services à la population et collision du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	L'entretien des locaux, le Plan de Nettoyage et de Désinfection	1					0,14	
LOA	Pôle services à la population et collision du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	L'entretien et le déchargement des textiles	1				2		
LOA	Pôle transition écologique	SEILL		Gestion du stock dans un centre technique	1			53448N	3	1	
LOA	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		La gestion du parc de véhicules, engins et matériels	1				2	0,5	
LOD	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		La sécurité du matériel et des personnes dans les ateliers de mécanique	1	Prévention des risques professionnels			2	1	
LOA	Pôle transition écologique	SEILL	Equipe réseau d'eau potable	Perrnis poids lourds	1		AFTBAL	2 808,00 €		11	
LOA	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments		Plume de drone certifié QUALIOPI	1		FORMAT DRONE	1 500,00 €			

Sous-domaine : énergie et climat

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOA	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments		Carnet de suivi et d'entretien et système de gestion des données patrimoniales	1	Transition écologique			2	1	
LOA	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments		Maîtriser la régulation en chauffage	1	Transition écologique	APAVE	1219,9 €	3		

Domaine : Sécurité

Sous-domaine : police municipale

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOD	DGS	Police municipale		Cadre réglementaire des activités spécifiques de TASVP	2			300,00 €	2		
LOD	DGS	Police municipale		Développer ses capacités à évaluer la vérité et le mensonge	2			300,00 €	2		
LOD	DGS	Police municipale		Entraînement au Management d'un PSA	7			300,00 €	1		
LOD	DGS	Police municipale		FPA labon	1			450,00 €	1,57		
LOD	DGS	Police municipale		FPA transition PSA	1			1 237,50 €	6,48		
LOD	DGS	Police municipale		La gestion des conflits avec les usagers et son équipe de police	1			300,00 €	2		
LOD	DGS	Police municipale		Le policier municipal face à des situations sensibles	3			300,00 €	2		
LOD	DGS	Police municipale		Les pouvoirs de police du maire en matière d'urbanisme	2			300,00 €	2		
LOD	DGS	Police municipale		Les premiers secours en situation de police face à un acte de terrorisme	1			300,00 €	2		

Domaine : Compétences Transverses

Sous-domaine : évolution professionnelle

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	Bilan de compétences	1	Soutien à la mobilité	CCG34	850,00 €	3,4		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Musée		Préparation concours rédacteur	1	Evolution de carrière personnelle					
LOA	Administration générale				1	Evolution de carrière personnelle					
LOD	Pôle administration générale	Service affaires générales			1	Evolution de carrière personnelle					
LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Culture			1	Evolution de carrière personnelle					
LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Culture		Préparation concours animateur	1	Evolution de carrière personnelle					
LOA	Pôle administration générale			Préparation concours technicien	1	Evolution de carrière personnelle					
LOA	Pôle transition écologique	Service collecte des ordures ménagères		Préparation concours technicien 3ème voie	1	Evolution de carrière personnelle					

Sous-domaine : approches fondamentales

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientations prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNFPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Inters ? Union ?
LOA	Pôle attractivité du territoire	Service communication		Améliorer l'efficacité de son site internet avec l'analyse des données d'audience	1	Informatique et numérique	CFTL	400,00 €		2	
LOD	Pôle technique mutualisé			AutoCAD initiation 2D	1	Informatique et numérique					
LOD	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		CALC 3.1	15	Informatique et numérique					
LOA/LOD				Compétences bureautiques et numériques niveau 1	1	Informatique et numérique			30		Intra
LOA	Pôle administration générale			Enjeux juridiques et déontologiques de la production et du traitement des données	1	Informatique et numérique			2	0,5	
LOA	Pôle ressources			Excel 2019-Niveau 2 : Utilisateur intermédiaire MS	1	Informatique et numérique				2	
LOA	Pôle ressources			Excel 2019-Niveau 3 : Utilisateur avancé MS	1	Informatique et numérique				2	
LOA	Pôle ressources			Excel 2019-Niveau 4 : Utilisateur expert	1	Informatique et numérique				1,71	
LOA/LOD				Excel initiation	10	Informatique et numérique			3		Union chef de file
LOD	Pôle administration générale	Gestion des actes et des courriers		Flash APD Webinaire 2	1	Informatique et numérique				0,43	
LOA	Pôle administration générale			Flash DPO 2025 - Webinaire 2 : APD	1	Informatique et numérique				0,43	
LOA	Pôle administration générale			Flash DPO 2025 - Webinaire 3 : Exercices de droits	1	Informatique et numérique				0,43	
LOA	Pôle administration générale			Flash DPO 2025 - Webinaire 4 : Violation de données	1	Informatique et numérique				0,43	
LOA	Pôle administration générale			Flash DPO 2025 - Webinaire 5 : Comment sensibiliser	1	Informatique et numérique				0,43	
LOA	Pôle administration générale			Formation - Microsoft 365* - Exploiter les outils collaboratifs en ligne	1	Informatique et numérique	Cegos	800,00 €	2		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Mairie	Pôle des publics	Formation webin	1	Informatique et numérique	Webin	1 000,00 €		1,5	
LOA	Pôle administration générale	Service affaires générales		Le cadre juridique de la sécurité informatique	1	Informatique et numérique					
LOA	Pôle attractivité du territoire	Mairie	Pôle des publics	Le logiciel Indesign - volet initiation	1	Informatique et numérique			3		
LOA	Pôle attractivité du territoire			Le logiciel Indesign - volet perfectionnement	1	Informatique et numérique			2		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Mairie		Les outils numériques et le web 2.0 au service de la médiation en établissement patrimonial	2	Informatique et numérique			2	1	
LOA	Pôle administration générale			Maîtriser Microsoft Entra ID	1	Informatique et numérique	A2D	3 500,00 €	4		
LOA	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments		Perfectionnement EXCEL : base de données et tableaux croisés dynamiques	1	Informatique et numérique			2		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Service communication		Perfectionnement Indesign	1	Informatique et numérique			2		
LOD	Pôle attractivité du territoire	Service communication		Titre professionnel Responsable d'espace de médiation numérique	1	Informatique et numérique	La Médié		6,00	14	
LOA/LOD	Pôle services à la population et cohésion du territoire			Word initiation	10	Informatique et numérique			3		Union chef de file
LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	La culture territoriale	11				2		Intra
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Les bases de la fonction publique et de son statut	1				2		
LOA	Pôle ressources	Service financier		Les bases des finances publiques locales	2				2	1	
LOA	Pôle ressources										
LOA	Pôle attractivité du territoire	Mairie	Pôle des publics	Gestion des conflits et de l'agressivité en situation d'accueil	2				3		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Gestion des conflits et de l'agressivité en situation d'accueil							
LOA	Pôle attractivité du territoire	Mairie	Pôle des publics	L'accueil physique et téléphonique en collectivité territoriale	1				3		
LOA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			La conception des outils partagés de gestion et suivi d'activités	1				2	1	
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Organisation et gestion de son temps	2				2	0,5	

LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	La prise de note et la rédaction de comptes rendus	2				3		
LOA	DOS Villa	Conseil et développement des RH									
LOO	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		La rédaction d'une lettre administrative et d'un conseil	2				2		
LOA	Pôle attractivité du territoire	Musée	Pôle des publics								
LOA	Pôle attractivité du territoire	Musée	Pôle des publics	Méthode Facile à Lire et à Comprendre	1				2		
LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction culture		Conduire une réunion	1				3	1	
LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	Formation estime de soi Coaching par l'image Communication et posture professionnelle	12		Maurice Audrey	30,00 €	6		Intra
LOA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Formations anglais	1		CRTL	630,00 €		1,43	
LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	L'intelligence émotionnelle : les émotions au service de l'efficacité professionnelle	1				2	1	
LOO	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		La communication et les relations professionnelles	1				3		
LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	La dimension émotionnelle dans le cadre professionnel	1				3		
LOO	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		La gestion des conflits et de l'agressivité dans les relations professionnelles	1				3		
LOO	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		La maîtrise de la prise de parole en public	1						
LOO	Pôle administration générale	Service affaires générales		L'estimation de soi pour mieux communiquer en situation professionnelle	1				3		
LOO	Pôle administration générale			L'appropriation des usages de la carte mentale (mindmap) :	1				2	1	
LOO	Pôle administration générale	Service affaires générales		Le développement de la confiance en soi	1				3		
LOO	Pôle administration générale	Gestion des actes et des courriers		Le développement de des compétences relationnelles et associatives	1				3		
LOA	Pôle administration générale	Gestion des actes et des courriers		Formation Formateur occasionnel - Cegos	1		Cegos	1 990,00 €	3,86		
LOO	Pôle administration générale	Gestion des actes et des courriers		La facilitation de l'intelligence collective à distance	1					4	
LOO	Pôle administration générale	Gestion des actes et des courriers		La posture de facilitateur en intelligence collective	1				3		
LOO	Pôle administration générale	Gestion des actes et des courriers		L'animation de séances de co-développement	1					8	
LOA	Pôle administration générale			Les fondamentaux de la pédagogie en pratique	1				3	1	
LOO	Centre social			Les usages de la facilitation graphique	1				2	0,43	
LOA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	Séance codéveloppement	10		Intervenante Adèle Dimalta	45,00 €	2		Intra

Sous-domaine : appui à la gouvernance, management et gestion des ressources

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CHERP	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée	Pôle des publics	Itinéraire « La réussite de la prise de fonction d'encadrement de proximité »	1	Management			9		
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces verts/jardins et dérivés		L'évolution vers une fonction d'encadrement : les bases du management	1	Management			2	1	
LOD	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		L'animation et l'encadrement d'une équipe au quotidien	2	Management			2		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée	Pôle des publics	L'animation et l'encadrement d'une équipe au quotidien							
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée	Pôle des publics	La planification, l'organisation et le contrôle de l'activité d'une équipe	1	Management			3		
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe propreté	L'animation, la direction et la mobilisation de son service	1	Management			2	1	
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine			Le cadre de direction dans l'animation, la direction et la mobilisation de ses équipes	1	Management			3		
LOD	Pôle technique mutualisé	Service administration, support et logistique		Le management des agents mutualisés	1	Management			3		
LOALOD		Tous services		Le manager de proximité	15	Management			3		Intra
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Service communication		Le passage de collègue à chef de file ou chef	1	Management			2	0,5	
LOD											
LOD	Pôle technique mutualisé	Service espaces publics	Equipe propreté Equipe voirie	Le rôle de l'agent de maîtrise auprès de son équipe	2	Management			2	1	
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Gestion de portefeuille projets	1	Conduite de projets					
LOD	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction sports et vie associative	Sports	L'ingénierie du projet d'établissement et la mise en exploitation d'un centre aquatique	1	Conduite de projets			3	0,5	
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Service communication		Le management de la transversalité	1	Conduite de projets			2		
LOD	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction culture	Cinéma Lutèce		1					2,57	
LOLA	DGS Ville	Conseil et développement des RH		Le pilotage de projet : le cadrage (module 1)	1	Conduite de projets					
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine				1						
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine				1						
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine				1						
LOLA	DGS Ville	Conseil et développement des RH		Le pilotage de projet : l'organisation, la planification, l'animation (module 2)	1	Conduite de projets			3		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Confiance en soi et gestion des émotions, pour un mieux-être personnel et professionnel	1		CHTL	500,00 €	2	1	
LOALOD		Tous services		Conduite de EA	15	Management			2		Intra
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Petite enfance	L'émotionnel au service de la décision et du management. Gestion des émotions	1	Management			3		
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		L'évolution vers une fonction d'encadrement : les bases du management	1	Management				2	
LOLA	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction enfance jeunesse	Service enfance et jeunesse	L'intégration des outils de coaching dans sa pratique d'encadrement	1	Management			6		
LOD	Pôle services à la population et cohésion du territoire	Direction culture	Cinéma Lutèce	La mobilisation et la cohésion d'équipe	1	Management			3		
LOLA	Pôle habitat, urbanisme et patrimoine										
LOLA	Pôle ressources			le rôle et le positionnement en tant que cadre de direction	1	Management			3		
LOD	Pôle technique mutualisé	Service bâtiments	Equipe bâtiments								
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Musée	Pôle des publics	Les outils de l'organisation du travail d'une équipe	1	Management			2		

DOMAINE : LABELISATION

Collectivité	Pôle	Direction/Service	Service/Unité de travail	Intitulé de formation	Nombre d'agents	Orientation prioritaire du plan de formation ?	Formateur autre que CNEPT	Prix TTC par agent	Nombre de jours présentiel	Nombre de jours à distance	Intra ? Union ?
LOUALOÏ				Les acquis et comportements sésies au travail : de la libération de la parole à la présentation	15				2		Intra
LOLA	Pôle attractivité du territoire	Office de tourisme		Destination excellence – Demarche qualifiée	1		Hérault Tourisme	- €	1		